

ДОГОВОР № 144 /20 ТО

на выполнение работ и оказание услуг по мониторингу и техническому обслуживанию системы СПИ с выводом (передачей) извещения о пожаре на ПЦН ПАК «Стрелец-Мониторинг»

г. Волгоград

« _____ » _____ 2020 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 370 Красноармейского района Волгограда", именуемое в дальнейшем "ЗАКАЗЧИК" в лице заведующего Ламзиной Ольги Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны и, Общество с ограниченной ответственностью «Служба пожарного мониторинга-34» в лице директора Терехова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», с другой стороны, в соответствии с ФЗ от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** производит работы и оказывает услуги по мониторингу и техническому обслуживанию системы СПИ с выводом (передачей) извещения о пожаре на ПЦН ПАК «Стрелец-Мониторинг» в соответствии с Руководством по технической эксплуатации предприятия-изготовителя ПАК Стрелец-Мониторинг, ГОСТ 53325-2012, ГОСТ 56935-2016, обеспечивающие прохождение извещений о пожаре от объекта защиты на пульт подразделения пожарной охраны, с объекта: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 370 Красноармейского района Волгограда", расположенный по адресу: 400112, г. Волгоград, б-р Энгельса, 7.

1.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** не несет ответственности за нарушение качества связи между объектовым и пультовым оборудованием из-за обстоятельств от него не зависящих, а также за непрохождение извещения о пожаре на приемное оборудование вследствие застройки близлежащей территории, переносе объектового оборудования без письменного уведомления **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и получения от него рекомендаций, вмешательства в конфигурацию оборудования СПИ со стороны 3-х лиц (в том числе работников **ЗАКАЗЧИКА**), а также некорректной работы АПС на объекте.

2. Сроки выполнения работ.

2.1. Все профилактические работы проводятся ежеквартально (1 раз в квартал) в соответствии с Перечнем регламентных работ.

2.2. Срок выполнения работ по Договору с 01.01.2020 года до 31.12.2020 года, а в части взаиморасчетов – до полного их завершения.

3. Стоимость договора.

3.1. Стоимость ежеквартальных профилактических работ определяется на основании локального сметного расчёта (Приложение №2), составляет 6000 рублей 00 копеек (Шесть тысяч рублей 00 копеек) без НДС.

3.2. Общая стоимость договора на период его действия составляет 24 000 рублей 00 копеек (Двадцать четыре тысячи рублей 00 копеек) без НДС.

3.3. Сумма по договору является фиксированной на весь срок действия договора.

3.4. Источник финансирования – средства бюджетного учреждения.

4. Порядок сдачи и приемки работ.

4.1. Сдача - приемка работ производится ежеквартально и оформляется «Актом приемки выполненных работ».

4.2. Подтверждением выполненных работ по договору со стороны **Исполнителя** является факт прохождения сигнала от объектовой станции объекта защиты до пультовой приемной станции подразделения пожарной охраны, путём проведения контрольной сработки автоматической пожарной сигнализации.

4.3. В случае, если **ЗАКАЗЧИК** не предоставил письменных мотивированных возражений в течении 3-х дней с момента получения «Акта приемки выполненных работ» работы считаются выполненными качественно и в срок.

5. Платежи.

5.1. **ЗАКАЗЧИК** производит оплату за выполненные работы ежеквартально, в течение 10 календарных дней месяца следующего за отчетным, на основании счета и «Акта приемки выполненных работ», предоставленных **ИСПОЛНИТЕЛЕМ**.

6. Обязанности сторон.

6.1. Обязанности **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

6.1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется выполнять работы в соответствии с разделом 1 настоящего Договора качественно и в срок.

6.1.2. В случае возникновения неисправностей оборудования СПИ (непрохождение извещения о пожаре), **ИСПОЛНИТЕЛЬ** принимает меры по установлению причины и её устранению в рамках своих обязательств, согласно условий договора.

ИСПОЛНИТЕЛЬ направляет уведомление о неисправности **ЗАКАЗЧИКУ**, в случае, если устранение данной неисправности не входит по условиям договора в обязанности **ИСПОЛНИТЕЛЯ**. Уведомление направляется на адрес электронной почты, указанный **ЗАКАЗЧИКОМ**.

6.1.3. Персонал **ИСПОЛНИТЕЛЯ** обязан на объекте выполнять правила внутреннего распорядка предприятия **ЗАКАЗЧИКА**.

6.1.4. Осуществлять замену вышедших из строя элементов и оборудования системы в случаях, когда гарантийные обязательства несет **ИСПОЛНИТЕЛЬ**. Гарантийный срок на аккумуляторные батареи не распространяется.

6.1.5. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе производить зачет поступающих от **ЗАКАЗЧИКА** платежей по настоящему договору в счет погашения ранее образовавшейся задолженности по договору, без уведомления **ЗАКАЗЧИКА**.

6.2. Обязанности **ЗАКАЗЧИКА**.

6.2.1. **ЗАКАЗЧИК** обязан до начала работ по настоящему Договору назначить приказом лицо, уполномоченное принимать у **ИСПОЛНИТЕЛЯ** работы и акты выполненных работ.

6.2.2. **ЗАКАЗЧИК** обеспечивает доступ обслуживающего персонала **ИСПОЛНИТЕЛЯ** во все помещения, в которых установлены устройства и элементы системы.

6.2.3. При производстве строительных, монтажных и иного вида работ на объекте защиты, вследствие которых умышленно или неумышленно возможен вывод из строя, демонтаж, перенос, отключение объектовой станции, других элементов абонентского комплекта, **ЗАКАЗЧИК** заблаговременно ставит в известность **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и, при необходимости, выполняет его рекомендации, касающиеся качества работы системы.

6.2.4. В случае возникновения неисправностей в работе системы АПС, **ЗАКАЗЧИК** незамедлительно информирует о данном факте **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и принимает меры по восстановлению ее работоспособности с привлечением организации выполняющей работы по ТО и ремонту системы АПС, при необходимости к работам могут привлекаться специалисты **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

6.2.5. Во время действия договора **ЗАКАЗЧИК** обязан в письменном виде не позднее 5 (пяти) календарных дней информировать **ИСПОЛНИТЕЛЯ** о любых изменениях информации, содержащейся в картах охраняемых объектов (адрес, наименование объекта, количестве оконечных устройств, телефон для связи, ФИО руководителя, ФИО ответственного за пож. безопасность).

6.2.6. Предоставлять техническую документацию (проекты, схемы, паспорта и инструкции) на смонтированное оборудование системы по требованию **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

6.2.7. При необходимости замены, ремонта и наладки вышедшего из строя оборудования, стоимость оборудования и материалов оплачивает **ЗАКАЗЧИК**. Стоимость работ по замене вышедшего из строя оборудования определяется на основании согласованного локального сметного расчета.

7. Особые условия.

7.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** выдает рекомендации по эксплуатации, модернизации системы и предоставляет **ЗАКАЗЧИКУ** информацию об изменениях в нормативной документации по эксплуатации систем противопожарной автоматики.

7.2. **ЗАКАЗЧИК** и **ИСПОЛНИТЕЛЬ** ведут журнал учета, в котором регистрируются плановые и внеплановые работы по техническому обслуживанию системы и работы по вызову в случае отказа системы.

7.3. Ответственные лица **ЗАКАЗЧИКА** и **ИСПОЛНИТЕЛЯ** по факту выполнения работ по техническому обслуживанию системы ставят подписи в журнале в соответствующей графе.

8. Гарантии качества.

8.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** предоставляет гарантию качества на выполненные в рамках настоящего Договора работы на срок действия настоящего договора.

8.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** гарантирует достижение результатов, указанных в технической документации и возможность надлежащей эксплуатации оборудования на протяжении гарантийного срока.

8.3. Гарантия **ИСПОЛНИТЕЛЯ** не относится к ущербу, возникшему вследствие ненадлежащего или небрежного использования оборудования **ЗАКАЗЧИКОМ**, а также вследствие причинения ущерба третьей стороной.

9. Форс-мажор.

9.1. При наступлении обстоятельств невозможности исполнения любой из сторон обязательств по настоящему договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, блокады, запрещений экспорта или других независимых от сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия. Если эти обстоятельства и их последствия будут продолжаться более 3-х месяцев, то каждая из сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по договору. Сторона по договору немедленно извещает другую сторону о наступлении и прекращении обстоятельства форс-мажор.

10. Ответственность сторон.

10.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору **ИСПОЛНИТЕЛЬ** и **ЗАКАЗЧИК** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.2. Любая из сторон вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 15 дней. В этом случае взаиморасчеты сторон производятся пропорционально выполненным работам, а неиспользованная сумма должна быть возвращена Заказчику в течение 10 банковских дней с даты расторжения договора.

10.3. В случае просрочки исполнения **ЗАКАЗЧИКОМ** обязательств, предусмотренных настоящим договором, другая сторона вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки обязательств, начиная со дня, следующего после истечения, установленного договором срока исполнения обязательств. Размер неустойки устанавливается в размере 1/300 ставки рефинансирования за каждый день просрочки платежа. **ЗАКАЗЧИК** освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

10.4. При просрочке **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** обязательств по настоящему договору, он выплачивает **ЗАКАЗЧИКУ** штрафные санкции в размере 1/300 ставки рефинансирования от полученной суммы за каждый день просрочки.

11. Заключительные положения.

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

11.2. Работы, не учтенные в настоящем договоре, выполняются по дополнительному соглашению и не могут служить препятствием приемки выполненных работ.

11.3. Срок действия договора: с момента подписания до 31.12.2020 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств.

12. Конфиденциальность.

12.1. Если сторона благодаря исполнению своего обязательства по договору получила от другой стороны информацию о новых решениях и технических знаниях, в том числе не защищаемых законом, а также сведения, которые могут рассматриваться как коммерческая тайна, сторона, получившая такую информацию, не вправе сообщать ее третьим лицам без согласия другой стороны. Порядок и условия пользования такой информацией определяются соглашением сторон.

11 Адреса и банковские реквизиты сторон.

11.1. ЗАКАЗЧИК

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 370 Красноармейского района Волгограда"

Юридический и фактический адрес - 400112, г. Волгоград, б-р Энгельса, 7

ИНН: 3448027635

КПП: 344801001

Расчетный счет: 40701810900003000001

Отделение по Волгоградской области Южного главного Управления Центрального Банка Российской Федерации (отделение Волгограда)

Лицевой счет (мун): 20763005060

Лицевой счет (субсидии): 21763005060

БИК: 041806001

Тел.: 8 (8442) 67-17-98

11.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «Служба пожарного мониторинга-34»

Адрес: 400001, г. Волгоград ул. им. Калинина, д. 13, офис 33

Тел./факс: (8442) 78-16-57, 78-16-58

ИНН 3444194160

КПП 346001001

ОГРН 1123444003770

ОКПО 09558212

БИК 041806647

к/с 30101810100000000647

р/с 40702810711000000196

ВОЛГОГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8621

ПАО СБЕРБАНК Г.ВОЛГОГРАД

E-mail: to@spm-34.ru

Заведующий
МОУ Детский сад № 370



/ Ламзина О.А./

Директор
ООО «СПМ-34»



Терехов А.В.